

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЕВОЙ ТЕПЛОЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ
КОМПЛЕКС»
(ГУП СК «Крайтеплоэнерго»)**

ПРИКАЗ

«09» ноября 2017 г.

г. Ставрополь

№ 647н

Об организации ведения и ведении гражданской обороны в ГУП СК «Крайтеплоэнерго»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановления Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказа МЧС России от 14.11.2008 №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие документы по организации ведения и ведению гражданской обороны:

1.1. Положение об организации и ведении гражданской обороны в государственном унитарном предприятии Ставропольского края «Ставропольский краевой теплоэнергетический комплекс» (далее – Положение о гражданской обороне), являющееся Приложением 1 к настоящему приказу.

1.2. Положение об органе управления гражданской обороной государственного унитарного предприятия Ставропольского края «Ставропольский краевой теплоэнергетический комплекс» (далее – Положение об органе управления), являющееся Приложением 2 к настоящему приказу.

2. Директорам филиалов организовать:

2.1. Проведение в филиалах мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны, предусмотренных Положением о гражданской обороне.

2.2. Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны в филиалах.

2.3. Разработку (корректировку) планов гражданской обороны филиалов, в соответствии с требованиями Положения о гражданской обороне.

2.4. Разработку и утверждение положений об органах управления гражданской обороной филиалов.

2.5. Утверждение состава сил для обеспечения мероприятий гражданской обороны местного и объектового уровней, а также таблицей их оснащения.

2.6. Создание в филиалах, территории которых спланированы к проведению эвакуационных мероприятий решением Правительства Ставропольского края и (или) органов местного самоуправления, эвакуационных комиссий, утверждение их состава и положений о них.

2.7. Создание комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования филиалов в военное время, утверждение их состава и положений о них.

3. Ведущему инженеру по ГО и ЧС Чумакову В.А. организовать:

3.1. Проведение в ГУП СК «Крайтеплоэнерго» (далее - Предприятие) мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны, предусмотренных Положением о гражданской обороне.

3.2. Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны в Предприятии.

3.3. Разработку (корректировку) плана гражданской обороны Предприятия, в соответствии с требованиями Положения о гражданской обороне.

3.4. Создание группировки сил для обеспечения мероприятий гражданской обороны территориального уровня и объектового уровня головного подразделения Предприятия.

3.5. Создание эвакуационной комиссии, комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования Предприятия, утверждение их состава и положений о них.

3.6. Методическое обеспечение мероприятий, предусмотренных пунктами 2.1 – 2.7. настоящего приказа.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

В.В. АКИМОВ

Подготовлено:

Ведущий инженер по гражданской обороне

В.А. ЧУМАКОВ

Согласовано:

Заместитель генерального директора - главный инженер

В.Г. МИНГАЛЕВ

Начальник правового управления



В.В. Назарова

Рассылка:

Заместители генерального директора – по 1 экз.

Ведущий инженер по гражданской обороне - 1 экз.

Руководители структурных подразделений - по 1 экз.

Директора филиалов - по 1 экз.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и ведении гражданской обороны
в государственном унитарном предприятии Ставропольского края
«Ставропольский краевой теплоэнергетический комплекс»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.11.2008 №12740) и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в государственном унитарном предприятии Ставропольского края «Ставропольский краевой теплоэнергетический комплекс» (далее – Предприятие) и его обособленных структурных подразделениях (далее - филиалах).

1.2. Мероприятия по гражданской обороне в Предприятии и его филиалах организуются в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны.

1.3. Подготовка к ведению гражданской обороны определяется настоящим Положением и заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите работников, материальных ценностей Предприятия и его филиалов от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Предприятия и его филиалов.

1.3.1. План основных мероприятий Предприятия на год разрабатывается структурным подразделением (работником) Предприятия, уполномоченным на решение задач гражданской обороны и согласовывается с органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по субъекту Российской Федерации - главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю (далее – Главное управление МЧС России по Ставропольскому краю).

1.3.2. План основных мероприятий филиала Предприятия на год разрабатывается работником филиала, уполномоченным на решение задач

гражданской обороны, и согласовывается с руководителем органа управления гражданской обороной Предприятия и органами местного самоуправления, на территории которых дислоцируются объекты филиала.

1.3.3. Планирование основных мероприятий по подготовке к ведению и ведению гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки возможной обстановки, которая может сложиться на территориях муниципальных образований и на объектах Предприятия и его филиалов в результате применения современных средств поражения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

1.4. Ведение гражданской обороны в Предприятии и его филиалах осуществляется на основе планов гражданской обороны Предприятия и его филиалов и заключается в выполнении мероприятий по защите работников, материальных ценностей Предприятия и его филиалов от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.4.1. Планы гражданской обороны Предприятия и его филиалов определяют объем, организацию, порядок обеспечения, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.4.2. Разработка планов гражданской обороны Предприятия и его филиалов проводится с учетом численности принимаемых сезонных работников.

1.4.3. План гражданской обороны Предприятия разрабатывается структурным подразделением (работником) Предприятия, уполномоченным на решение задач гражданской обороны и согласовывается с Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю.

1.4.4. План гражданской обороны филиала Предприятия разрабатывается работником филиала, уполномоченным на решение задач гражданской обороны, и согласовывается с руководителем органа управления гражданской обороной Предприятия и органами местного самоуправления, на территории которых дислоцируются объекты филиала.

1.4.5. Корректировка планов гражданской обороны проводится ежегодно, до 1 февраля текущего года, по состоянию на 31 декабря предшествующего года.

1.4.6. В случае изменения структуры, количества объектов и территорий расположения объектов Предприятия и его филиалов, корректировка планов гражданской обороны проводится не позднее одного месяца после произошедших изменений.

1.5. В целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями, в предприятии и его филиалах создаются и содержатся силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических и иных средств, планируются и осуществляются мероприятия по гражданской обороне.

1.6. К силам гражданской обороны Предприятия и его филиалов относятся создаваемые в мирное время нештатные формирования по обеспечению мероприятий гражданской обороны территориального, местного и объектового уровней.

1.6.1. При отнесении Предприятия и (или) его филиалов к категории по гражданской обороне, помимо формирований, указанных в п. 1.6., создаются нештатные аварийно-спасательные формирования. При этом планы гражданской обороны корректируются в соответствии с требованиями п. 1.4.5. настоящего Положения.

1.6.2. Состав группировки сил гражданской обороны территориального уровня и объектового уровня головного подразделения Предприятия определяется приказом Предприятия.

1.6.3. Состав сил гражданской обороны местного и объектового уровней филиалов определяется приказами филиалов Предприятия.

1.6.4. Табель оснащения сил гражданской обороны объектового уровня головного подразделения Предприятия определяется приказом Предприятия.

1.6.5. Табеля оснащения сил гражданской обороны местного и объектового уровней филиалов определяются приказами филиалов Предприятия.

1.6.6. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.6.7. Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций принимает руководитель гражданской обороны Предприятия.

1.6.8. Общее методическое руководство созданием и обеспечением готовности сил и средств гражданской обороны, а также контроль в этой области осуществляются Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю.

1.6.9. Руководство созданием и обеспечением готовности сил и средств гражданской обороны в Предприятии и его филиалах осуществляется соответствующими органами управления гражданской обороной.

1.7. К объектам гражданской обороны Предприятия и его филиалов относятся защитные сооружения гражданской обороны, склады хранения имущества гражданской обороны и выдачи его установленным порядком.

1.7.1. В качестве защитных сооружений в Предприятии и его филиалах оборудуются в период приведения гражданской обороны и используются при ее ведении укрытия и простейшие укрытия (перекрытые щели).

1.7.1.1. Места расположения укрытий (простейших укрытий), порядок их строительства и (или) приведения в готовность к приему укрываемых, а также укрытия в них работников при получении сигналов оповещения гражданской обороны определяются приказами Предприятия и его филиалов.

1.7.2. Склады имущества гражданской обороны, порядок его хранения и выдачи филиалам определяются приказом Предприятия.

1.8. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в Предприятии и его филиалах, территории которых спланированы к проведению эвакуационных мероприятий решением Правительства Ставропольского края и (или) органов местного самоуправления, заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные комиссии.

1.8.1. Эвакуационные комиссии возглавляются заместителями руководителей Предприятия и его филиалов.

1.8.2. Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях.

1.8.3. Состав эвакуационных комиссий и положения о них определяются приказами Предприятия и его филиалов.

1.9. Для планирования, подготовки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов Предприятия при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в Предприятии и его филиалах создаются комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования Предприятия и его филиалов в военное время.

1.9.1. Комиссии по повышению устойчивости функционирования возглавляются заместителями руководителей Предприятия и его филиалов.

1.9.2. Деятельность комиссий по повышению устойчивости функционирования регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях.

1.9.3. Состав комиссий по повышению устойчивости функционирования и положения о них определяются приказами Предприятия и его филиалов.

1.10. Руководство гражданской обороной Предприятия.

1.10.1. Руководство гражданской обороной Предприятия осуществляет Генеральный директор.

1.10.2. Руководство гражданской обороной филиалов Предприятия осуществляют директора филиалов.

1.10.3. Руководители гражданской обороны несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите работников Предприятия и его филиалов.

1.11. В целях осуществления управления гражданской обороной в Предприятии и его филиалах создаются органы управления гражданской обороной.

1.11.1. Функции органов управления гражданской обороной исполняют структурные подразделения или работники, уполномоченные на решение задач гражданской обороны Предприятия и его филиалов.

1.11.2. Руководитель структурного подразделения или работник, уполномоченный на решение задач гражданской обороны, подчиняется непосредственно руководителю Предприятия или его филиала, соответственно.

1.11.3. Руководитель структурного подразделения или работник, уполномоченный на решение задач гражданской обороны, является руководителем органа управления гражданской обороной.

1.11.4. Задачи, функции и полномочия органов управления гражданской обороной определяются приказами Предприятия и его филиалов, исходя из задач, функций и полномочий Предприятия и его филиалов в области гражданской обороны, соответственно.

1.11.5. Комплектование структурных подразделений или работников, уполномоченных на решение задач гражданской обороны, осуществляется в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.1999 №782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны» и Приказа МЧС России от 23.05.2017 №230 «Об утверждении Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций» руководителями Предприятия и его филиалов, соответственно.

1.12. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения работников Предприятия и его филиалов о прогнозируемых и возникших опасностях в мирное и военное время, организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

1.12.1. Сбор и обмен информацией в Предприятии осуществляются по линии дежурных диспетчерских служб (далее - ДДС), единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований (далее - ЕДДС) и государственного казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях» Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю (далее - ЦУКС).

1.12.2. Информацию о проводимых и проведенных мероприятиях по гражданской обороне, аварийных ситуациях и оперативных событиях на объектах Предприятия ДДС филиалов предоставляют в ДДС Предприятия и в ЕДДС, ДДС Предприятия – в ЦУКС.

1.12.3. Информацию о получении сигналов управления и оповещения гражданской обороны, угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций ДДС филиалов получают из ЕДДС и ДДС Предприятия, ДДС Предприятия – из ЦУКС.

II. Задачи и функции Предприятия в области гражданской обороны

2. В целях осуществления мероприятий по гражданской обороне Предприятие решает задачи гражданской обороны и осуществляет функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.1. Предприятие в пределах своих полномочий и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решает следующие основные задачи гражданской обороны:

2.1.1. Подготовка работников Предприятия в области гражданской обороны.

2.1.2. Оповещение работников Предприятия об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.1.3. Эвакуация работников Предприятия и материальных ценностей в безопасные районы.

2.1.4. Предоставление работникам Предприятия средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.1.5. Срочное восстановление функционирования теплоснабжения и горячего водоснабжения в военное время.

2.1.6. Обеспечение устойчивости функционирования объектов Предприятия при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.1.7. Обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны.

2.2. В соответствии с решаемыми задачами в области гражданской обороны Предприятие осуществляет следующие функции:

2.2.1. Планирование и организация проведения мероприятий по гражданской обороне.

2.2.2. Планирование и проведение мероприятия по поддержанию своего устойчивого функционирования объектов Предприятия в военное время.

2.2.3. Осуществление подготовки (курсового обучения) работников Предприятия в области гражданской обороны.

2.2.4. Создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических и иных средств.

2.2.5. Создание и поддержание в состоянии готовности нештатных формирований по обеспечению мероприятий по гражданской обороне.

2.2.6. Создание и поддержание в состоянии готовности нештатных аварийно-спасательных формирований (в случае отнесения Предприятия и (или) его филиалов к категории по гражданской обороне).

III. Основные мероприятия по гражданской обороне

3. Предприятие в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет следующие основные мероприятия:

3.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:

3.1.1. Разработку с учетом особенностей деятельности Предприятия и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, программ курсового обучения личного состава формирований Предприятия, а также работников Предприятия в области гражданской обороны.

3.1.2. Осуществление курсового обучения работников Предприятия и его филиалов в области гражданской обороны, а также личного состава формирований, создаваемых в Предприятии и его филиалах.

3.1.3. Создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки работников Предприятия и его филиалов в области гражданской обороны.

3.1.4. Разработку программ проведения с работниками Предприятия и его филиалов вводного инструктажа по гражданской обороне.

3.1.5. Организацию и проведение вводного инструктажа по гражданской обороне с вновь принятыми работниками Предприятия и его филиалов в течение первого месяца их работы.

3.1.6. Планирование и проведение учений и тренировок по гражданской обороне в Предприятии и его филиалах.

3.1.7. Пропаганду знаний в области гражданской обороны среди работников Предприятия и его филиалов.

3.2. По оповещению работников Предприятия и его филиалов об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

3.2.1. Создание, содержание и совершенствование объектовых систем оповещения работников Предприятия и его филиалов.

3.2.2. Комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации и других технических средств передачи информации.

3.2.3. Сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

3.3. По эвакуации работников Предприятия и членов их семей, а также материальных ценностей в безопасные районы:

3.3.1. Организация планирования, подготовки и проведения мероприятий по эвакуации работников и членов их семей, материальных ценностей в безопасные районы из зон возможных опасностей, а также рассредоточение работников Предприятия и его филиалов, продолжающих свою деятельность в военное время, и работников, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей.

3.3.2. Подготовка безопасных районов для размещения работников и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации.

3.3.3. Разработка согласованных с органами местного самоуправления планов размещения работников и членов их семей в безопасном районе, получение ордеров на занятие жилых и нежилых зданий (помещений).

3.3.4. Создание и организация деятельности эвакуационных органов Предприятия и его филиалов, а также подготовка их личного состава.

3.4. По предоставлению работникам Предприятия и его филиалов средств индивидуальной и коллективной защиты:

3.4.1. Поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны, состоящих на учете в «Журнале учета защитных сооружений гражданской обороны Ставропольского края» и находящихся в ведении Предприятия.

3.4.2. Разработка планов наращивания инженерной защиты Предприятия и его филиалов.

3.4.3. Создание в период мобилизации и в военное время защитных сооружений гражданской обороны за счет приспособления существующих зданий и сооружений, которые по своему назначению могут быть использованы как укрытия.

3.4.4. Строительство в период мобилизации и в военное время защитных сооружений гражданской обороны – простейших укрытий (перекрытых щелей) в соответствии с планами наращивания инженерной защиты.

3.4.5. Обеспечение средствами индивидуальной защиты органов дыхания работников структурных подразделений Предприятия, дислоцирующихся на территориях, попадающих в зоны опасного химического заражения.

3.4.6. Разработка плана выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам Предприятия и его филиалов в установленные сроки.

3.5. По срочному восстановлению функционирования теплоснабжения и горячего водоснабжения в военное время.

3.5.1. Обеспечение готовности аварийно-технических, ремонтно-восстановительных формирований к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий.

3.5.2. Создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем теплоснабжения и горячего водоснабжения, котельного, газового и электрооборудования, контрольно-измерительных приборов и автоматики.

3.5.3. Создание запасов мобильных резервных и автономных источников электроэнергии и теплоснабжения.

3.6. По обеспечению устойчивости функционирования объектов Предприятия при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.6.1. Создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования Предприятия и его филиалов в военное время.

3.6.2. Разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства, реконструкции и технического перевооружения.

3.6.3. Планирование, совместно с органами исполнительной власти края и органами местного самоуправления, сил из состава группировки сил гражданской обороны местного и территориального уровней для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах Предприятия и его филиалов, продолжающих работу в военное время, и организация взаимодействия в ходе их проведения.

3.6.4. Заблаговременное создание запасов материально-технических средств, необходимых для восстановления производственного процесса.

3.6.5. Создание страхового фонда документации.

3.6.6. Повышение эффективности защиты объектов Предприятия и его филиалов при воздействии на них современных средств поражения.

3.7. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

3.7.1. Создание сил гражданской обороны, предусмотренных полномочиями Предприятия и его филиалов и их оснащение современными техникой и оборудованием.

3.7.2. Проведение занятий по месту работы по программам курсового обучения с личным составом сил гражданской обороны.

3.7.3. Проведение учений и тренировок по гражданской обороне.

IV. Заключительные положения

4. Финансирование мероприятий гражданской обороны.

4.1. Финансирование мероприятий гражданской обороны производится за счет средств бюджета Предприятия на очередной финансовый год по статье «Мероприятия гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

4.2. Распорядителем финансовых средств, предусмотренных на обеспечение мероприятий по гражданской обороне, является руководитель органа управления гражданской обороной Предприятия.

4.3. Не допускается использование средств, предусмотренных на обеспечение мероприятий по гражданской обороне на иные цели.

ПОЛОЖЕНИЕ

об органе управления гражданской обороной
государственного унитарного предприятия Ставропольского края
«Ставропольский краевой теплоэнергетический комплекс»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и от 10.07.1999 №782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны», приказами МЧС России от 14.11.2008 №687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и от 23.05.2017 №230 «Об утверждении Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций» и определяет задачи, функции и полномочия органа управления гражданской обороной ГУП СК «Крайтеплоэнерго» (далее - Предприятие).

1.2. Орган управления гражданской обороной Предприятия создается в целях осуществления управления гражданской обороной в Предприятии.

1.3. Исполнение задач, осуществление функций и полномочий органа управления гражданской обороной возлагается на структурное подразделение (работника) Предприятия, уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны (далее – структурное подразделение (работник) по гражданской обороне).

1.4. Структурное подразделение (работник) Предприятия по гражданской обороне руководствуется в своей деятельности законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, регулирующими вопросы гражданской обороны, распорядительными актами Предприятия, а также настоящим Положением.

1.5. На должность руководителя структурного подразделения (работника) по гражданской обороне назначается лицо, имеющее соответствующую подготовку в области гражданской обороны.

1.6. Руководитель структурного подразделения или работник, по гражданской обороне, является руководителем органа управления гражданской обороной.

1.7. Руководитель структурного подразделения или работник по гражданской обороне подчиняется непосредственно руководителю Предприятия.

II. Основные задачи органа управления гражданской обороной.

2. Основными задачами органа управления гражданской обороной являются:

2.1. Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне.

2.2. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны.

2.3. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения работников Предприятия об опасностях, возникающих при военных конфликтах, или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.4. Организация подготовки работников Предприятия способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.5. Участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, и иных средств.

2.6. Организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования Предприятия в военное время.

2.7. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных аварийно-спасательных формирований, при отнесении Предприятия к категории по гражданской обороне.

2.8. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне территориального, местного и объектового уровней.

III. Основные функции органа управления гражданской обороной.

3. Орган управления гражданской обороной в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

3.1. Разрабатывает, уточняет и корректирует план гражданской обороны Предприятия.

3.2. Осуществляет методическое руководство планированием мероприятий гражданской обороны в филиалах Предприятия.

3.3. Организует планирование, подготовку и проведение мероприятий по рассредоточению работников, продолжающих деятельность в военное время, и работников, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей, а также заблаговременную подготовку безопасных районов и производственной базы в безопасных районах.

3.4. Организует взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Ставропольском крае, органами исполнительной власти Ставропольского края и местного

самоуправления по вопросу получения сведений о прогнозируемых опасностях, которые могут возникнуть при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.5. Участвует в планировании мероприятий по гражданской обороне территориального и местного уровней в части касающейся.

3.6. Разрабатывает проекты документов, регламентирующие работу Предприятия в области гражданской обороны.

3.7. Разрабатывает и формирует предложения по мероприятиям гражданской обороны, обеспечивающим выполнение мобилизационного плана Предприятия.

3.8. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляют контроль за их состоянием.

3.9. Организует разработку и реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны.

3.10. Организует планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования объектов Предприятия в военное время.

3.11. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления Предприятия.

3.12. Организует прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководства Предприятия.

3.13. Организует оповещение работников Предприятия об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.14. Организуют создание и поддержание в состоянии постоянной готовности системы оповещения работников Предприятия об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.15. Планирует и организует подготовку по гражданской обороне руководителя Предприятия, его заместителей и других должностных лиц в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области гражданской обороны.

3.16. Организует, планирует и осуществляет контроль за созданием, оснащением, подготовкой нештатных аварийно-спасательных формирований (при отнесении Предприятия к категории по гражданской обороне), нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне Предприятия и осуществляет их учет.

3.17. Участвует в планировании проведения аварийно-спасательных работ на объектах Предприятия.

3.18. Организует подготовку (курсовое обучение) работников Предприятия способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.19. Планирует и организует проведение учений и тренировок по гражданской обороне, а также участвует в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке.

3.20. Разрабатывает предложения по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны запасов материально-технических, и иных средств.

3.21. Организует создание страхового фонда документации Предприятия по гражданской обороне.

3.22. Организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны.

3.23. Вносит на рассмотрение руководителю Предприятия предложения по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны.

3.24. Привлекает к работе по подготовке планов, распорядительных документов и отчетных материалов по гражданской обороне другие структурные подразделения Предприятия.

III. Полномочия органа управления гражданской обороной.

4. Орган управления гражданской обороной в пределах своей компетенции:

4.1. Проводит в установленном порядке проверки готовности филиалов и сил гражданской обороны Предприятия к осуществлению мероприятий гражданской обороны.

4.2. Осуществляет контроль за соблюдением требований в области гражданской обороны филиалами, должностными лицами и работниками Предприятия.

4.3. Является распорядителем средств, предусмотренных на обеспечение мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

4.4. Запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции органа управления гражданской обороной от филиалов и других структурных подразделений Предприятия, при необходимости для осуществления отдельных работ привлекает специалистов иных структурных подразделений Предприятия.

4.5. Осуществляет координацию и методическое обеспечение деятельности филиалов Предприятия в целях планирования в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.